

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Великооктябрьская средняя общеобразовательная школа**

ПРИКАЗ

От 14 декабря 2019 года

№258/1

«О проведении самообследования по итогам 2019 года»

В соответствии с п. 3 ч. 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 4 человек (приложение 1).
2. Утвердить план-график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 01.04.2020. Ответственный: заместитель директора по УВР Балыева О.Н.
4. Разместить отчет о результате самообследования на официальном сайте МБОУ Великооктябрьская СОШ в сети интернет до 02.04.2020. Ответственный: заместитель директора по ВР Осипова Л.Г.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Е.С. Мириуца

«Утверждаю»

Директор МБОУ Великооктябрьская СОШ

Е.С. Мириуца

Введено в действие

приказом от 14 декабря 2019 года №258/1

Приложение 1

Состав рабочей группы

Руководитель рабочей группы- директор МБОУ Великооктябрьская СОШ Мириуца Е.С.

ФИО	Должность	Круг вопросов экспертизы
Мириуца Е.С.	Директор	- распределяет обязанности между членами рабочей группы; - координирует процесс самообследования; - утверждает отчет о результатах самообследования; - докладывает о результатах самообследования коллегиальным органам управления.
Балуева О.Н.	Заместитель директора по УВР	- контролирует своевременное исполнение мероприятий по самообследованию; - консультирует работников, которые собирают, исследуют, и оформляют отдельные данные для отчета; - собирает и анализирует информацию о системе управления организацией, кадровом составе, учебно-методическом и библиотечно-информационном обеспечении организации; - обобщает полученные данные и формирует отчет.
Ким О.П.	методист	- собирают, систематизируют и оформляют данные об образовательном процессе, качестве и условиях обучения, образовательных достижениях обучающихся, востребованности выпускников.
Осипова Л.Г.	Заместитель директора по ВР	

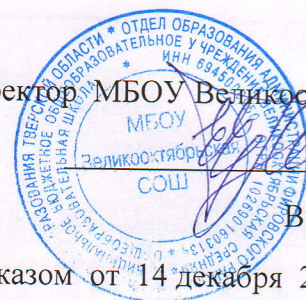
«Утверждаю»

Директор МБОУ Великооктябрьская СОШ

Е.С. Мириуца

Введено в действие

приказом от 14 декабря 2019 года №258/1



Приложение 2

План-график подготовки отчета о самообследовании

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Планирование и подготовка работ по самообследованию МБОУ Великооктябрьская СОШ			
1.1.	Совещание при директоре по вопросам процедуры самообследования: определение состава комиссии для проведения самообследования; распределение обязанностей между председателем и членами комиссии; - формы и сроки исполнения процедур; - определение содержания отчета, указание на отличительные особенности за 2020 год; сроки и оформление отчета по итогам проведения процедуры самообследования	18.12.2019	Директор
1.2.	Обучение членов комиссии по подготовке отчета	14.01.2019	Зам. по УВР
2. Организация и проведение самообследования в МБОУ Великооктябрьская СОШ			
2.1.	Сбор и обработка информации для аналитической части отчета по направлениям оценки: - образовательной деятельности; - системы управления организацией; содержания и качества подготовки обучающихся; - организации учебного процесса; - востребованности выпускников; - качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы; - функционирования внутренней системы оценки качества образования. Основание: пункт 6 Порядка, утв. приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462	15.01..2020- 15.03.2020	Председатель комиссии , члены комиссии
2.2.	Сбор и обработка информации для проведения анализа показателей	15.01..2020- 15.03.2020	Председатель комиссии ,

	деятельности МБОУ ВСОШ, подлежащей самообследованию, указанных в приложении 2. Основание: приказ Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324		члены комиссии
3. Обобщение полученных результатов и формирование отчета			
3.1.	Обобщение полученных результатов по аналитической части отчета о самообследовании	16.03.2020-01.04.2020	Председатель комиссии, члены комиссии
3.2.	Обобщение полученных результатов по статистической части отчета о самообследовании	16.03.2020-01.04.2020	Директор, председатель комиссии
3.3.	Промежуточное обсуждение отдельных разделов отчета о самообследовании	01.04.2020	Директор, председатель комиссии
3.4.	Подготовка и обсуждение выводов по актуальным направлениям отчета	01.04.2020	Директор, председатель комиссии
3.5.	Подготовка отчета о самообследовании	02.04.2020	Председатель комиссии
4. Рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса			
4.1	Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета	02.04.2020	Директор
4.2.	Утверждение отчета о самообследовании директором МБОУ ВСОШ	02.04.2020	Директор
4.3.	Направление отчета о самообследовании учредителю	02.04.2020	Секретарь руководителя
4.4.	Размещение отчета о самообследовании на сайте МБОУ ВСОШ	02.04.2020	Директор